



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS LIGONINĖS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS LIGONINĖS  
DARBUOTOJŲ DARBO UŽMOKESČIO NUSTATYMO IR APMOKĖJIMO TVARKOS  
APRAŠO PATVIRTINIMO  
2020 m. sausio 31 d. Nr. V1-13**

Plungė

Vadovaujantis 2010 m. spalio 28 d. Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-236 patvirtintais Viešosios įstaigos Plungės rajono savivaldybės ligoninės įstatais ir 2020 m. sausio 21 d. Viešosios įstaigos Plungės rajono savivaldybės ligoninės stebėtojų tarybos susirinkimo protokolu Nr.1,

1. T v i r t i n u Viešosios įstaigos Plungės rajono savivaldybės ligoninės darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo ir apmokėjimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P a v e d u personalo ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėjai Erikai Lukošiučiai, pasikeitus darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo ir apmokėjimo tvarkai, darbuotojų darbo sutartyse atlikti reikalingus pakeitimus.

3. P a v e d u personalo ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėjai Erikai Lukošiučiai su įsakymu pasirašytinai supažindinti darbuotojus

4. Įsakymas įsigalioja nuo 2020 m. vasario 1 d.

Direktorius

Antanas Martusevičius

SUDERINTA:

VšĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninės  
Stebėtojų tarybos 2020 m. sausio mėn. 21d.  
Posėdžio protokolu Nr.1

PATVIRTINTA:

VšĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninės  
Direktoriaus 2020 m. sausio 31 d.  
Įsakymu Nr.V1-13

## VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS LIGONINĖS DARBUOTOJŲ DARBO UŽMOKESČIO NUSTATYMO IR APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos (toliau – VšĮ) Plungės rajono savivaldybės ligoninės darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja VšĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninės (toliau – Ligoninė) darbuotojų darbo užmokesčio nustatymo sąlygas ir pagrindus.

2. Aprašas nustato darbuotojų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas (toliau - sveikatos priežiūros darbuotojai), ir darbuotojų, neteikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugų (toliau - kiti darbuotojai), darbo apmokėjimo sąlygas.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo, Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos Šakos kolektyvinės sutarties nuostatomis, Ligoninės įstatais bei kitais teisės aktais.

4. Aprašas nustato vienodą darbo užmokestį už tokį patį ar lygiavertį darbą visiems Ligoninės darbuotojams, nepriklausomai nuo jų lyties, rasės, pažiūrų ar kitų Lietuvos Respublikos lygių galimybių įstatyme nustatytų pagrindų.

5. Aprašas taikomas visoje Ligoninėje pagal darbo sutartis dirbantiems darbuotojams ir naujai į darbą priimamiems darbuotojams, apskaičiuojant ir išmokant jiems darbo užmokestį už darbo sutartimi suldytą darbą.

6. Aprašas garantuoja vienodas darbo apmokėjimo ir darbo užmokesčio nustatymo sąlygas darbuotojams, dirbantiems visą darbo laiką ir darbuotojams, dirbantiems ne viso darbo laiko sąlygomis. Darbuotojams, dirbantiems ne viso darbo laiko sąlygomis, darbo užmokestis apskaičiuojamas pagal tai pačiai pareigybei nustatytą darbo užmokesčio dydžio minimalią ir maksimalią ribas bei nustatomas darbuotojo proporcingai dirbtam laikui.

7. Darbo užmokestis mokamas du kartus per mėnesį: 10 – 15 ir 25 – 30 mėnesio dienomis (esant darbuotojo prašymui – kartą per mėnesį), pervedant į darbuotojo sąskaitą banke.

8. Konkretų kiekvieno darbuotojo darbo užmokesčio dydį ir kitas sąlygas su kiekvienu darbuotoju atskirai sudaromoje darbo sutartyje nustato direktorius, vadovaudamasis lygiateisiškumo principu, šiame Apraše nustatytais kriterijais bei kitais Lietuvos Respublikoje ir Ligoninėje galiojančiais teisės aktais.

### II SKYRIUS DARBO APMOKĖJIMO TVARKOJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

9. **Darbo užmokestis** – atlyginimas už darbą, darbuotojo atliekamą pagal darbo sutartį. Darbo užmokestį sudaro:

9.1. pagrindinis darbo užmokestis (pastovioji ir kintamoji dalys);

- 9.2. papildomas darbo užmokestis (priedai, priemokos, vienkartinės piniginės išmokos).
10. **Darbo užmokesčio fondas** – Ligoninės pajamų dalis, skirta darbo užmokesčiui.
11. **Darbuotojas** – fizinis asmuo, dirbantis Ligoninėje pagal su juo sudarytą darbo sutartį.
12. **Minimalus darbo užmokestis** (minimalusis valandinis atlygis ar minimalioji mėnesinė alga (MMA)) – mažiausias leidžiamas atlygis už nekvalifikuotą darbą darbuotojui atitinkamai už vieną valandą ar visą kalendorinio mėnesio darbo laiko normą. Ligoninėje taikomas Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintas minimalios mėnesinės algos ir minimalaus valandinio atlygio dydis.
13. **Darbo užmokesčio bazinis dydis (B)** - dydis, prilyginamas kiekvienų praėjusių kalendorinių metų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimaliai mėnesinei algai (MMA), pradedant skaičiuoti nuo 2019 metais patvirtintos MMA.
14. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose.

### III SKYRIUS

#### DARBO UŽMOKESČIO DYDŽIO NUSTATYMO TVARKA ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGAS TEIKIANTIEMS DARBUOTOJAMS

15. Darbo užmokestį (toliau DU) sudaro:
- 15.1. Pagrindinis darbo užmokestis (A):
- 15.1.1. Pastovioji dalis ( $A_p$ );
- 15.1.2. Kintamoji dalis ( $A_k$ );
- 15.2. Papildomas darbo užmokestis (P):
- 15.2.1. Priedai ( $P_1$ );
- 15.2.2. Priemokos ( $P_2$ );
- 15.2.3. Vienkartinės piniginės išmokos ( $P_3$ ).
16. Darbo užmokestis apskaičiuojamas pagal formulę:  $DU = A + P$ , kur: A – pagrindinis darbo užmokestis, P – priedai, priemokos, vienkartinės išmokos.
17. Ligoninės sveikatos priežiūros darbuotojų pagrindinis darbo užmokestis apskaičiuojamas pagal formulę:  $A = A_p + A_k$ , kur: A – pagrindinis darbo užmokestis,  $A_p$  – pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis, o  $A_k$  – pagrindinio darbo užmokesčio kintamoji dalis, išskyrus atvejus kai darbo užmokestis nustatomas pagal suteiktų paslaugų (atliktų darbų) kiekį ar vertę (Aprašo IV skyrius).
18. Pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis apskaičiuojama pagal formulę:  $A_p = B \times K_p$ , kur: B – darbo užmokesčio bazinis dydis,  $K_p$  – darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientas.
19. Kiekvienos šiame Aprašo punkte nurodytos profesinės grupės darbuotojams pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis apskaičiuojama laikantis šių principų:
- 19.1. Mažiausia gydytojo darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficiento reikšmė negali būti mažesnė kaip 2,5. Darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientai nustatyti šios Tvarkos 1 priede.
- 19.2. nurodytoms profesinėms grupėms pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis nustatoma pagal proporcijas, kurios, įvertinus profesinę grupę, apskaičiuojamos imant atskaitos dydžiu mažiausią gydytojo vieno etato  $A_p$ .
20. Sveikatos priežiūros specialisto pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydis negali būti mažesnis kaip:
- 20.1. gydytojams - 100% ( $A_p$ );

- 20.2. gydytojams odontologams - 80% ( $A_p$ );  
20.3. slaugytojams su aukštuoju universitetiniu išsilavinimu - 70% ( $A_p$ );  
20.4. slaugytojams su aukštuoju neuniversitetiniu ar aukštesniuoju išsilavinimu - 60% ( $A_p$ );

20.5. kitiems sveikatos priežiūros ar farmacijos specialistams, teikiantiems asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal įgytą profesinę kvalifikaciją su aukštuoju universitetiniu išsilavinimu - 70% ( $A_p$ );

20.6. kitiems sveikatos priežiūros ar farmacijos specialistams, teikiantiems asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal įgytą profesinę kvalifikaciją su aukštuoju neuniversitetiniu išsilavinimu - 60% ( $A_p$ );

20.7. medicinos registratoriams, medicininių sterilizatorių aparatininkams, dezinfekuotojams, slaugytojų padėjėjams, laboratorinės medicinos pagalbiniais darbuotojams, odontologų pagalbiniais darbuotojams - 40% ( $A_p$ ).

20.8. darbuotojams, kurie atlieka nekvalifikuotą darbą, reikalaujantį minimalių kvalifikacinių žinių mokama Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimali mėnesinė alga už etatą;

21. Kintamosios dalies ( $A_k$ ) nustatymo tvarka reglamentuota šio Aprašo VI skyriuje.

22. Papildomo darbo užmokesčio (P) mokėjimo atvejai ir tvarka reglamentuojami Aprašo VII skyriuje.

#### IV SKYRIUS

#### DARBUOTOJŲ, KURIEMS DARBO UŽMOKESTIS NUSTATOMAS PAGAL SUTEIKTŲ PASLAUGŲ (ATLIKTŲ DARBŲ) KIEKĮ AR VERTE, NUSTATYMO TVARKA

23. Gydytojams, kuriems nenustatytas etatinis darbo krūvis, mokamas valandinis darbo užmokestis. Valandinio darbo apmokėjimo intervalas nustatytas Ligoninės direktoriaus įsakymu nuo 26,00 iki 30,00 Eur.

24. Darbo užmokestis procentais gali būti mokamas: gydytojui urologui, gydytojui akušeriui-ginekologui, gydytojams odontologams, dantų technikams, iš jų:

24.1. gydytojams odontologams - 19,4 proc. nuo suteiktų paslaugų vertės, teikiant dantų protezavimo paslaugas;

24.2. dantų technikams – 27,9 proc. nuo atliktų darbų vertės.

24.3. gydytojui urologui, gydytojui akušeriui-ginekologui – 80 proc. konsultacijos kainos.

25. Vieno etato darbo užmokestis:

25.1. gydytojams negali būti mažesnis nei 100 proc. mažiausio gydytojo vieno etato  $A_p$ ;

25.2. gydytojams odontologams, negali būti mažesnis nei 80 proc. mažiausio gydytojo vieno etato  $A_p$ ;

25.3. dantų technikams negali būti mažesnis nei 60 proc. mažiausio gydytojo vieno etato  $A_p$ .

#### V SKYRIUS

#### KITŲ DARBUOTOJŲ DARBO UŽMOKESČIO SANDARA IR DARBO UŽMOKESČIO DYDŽIO NUSTATYMO APRAŠAS

26. Kitų darbuotojų darbo užmokestį (toliau DU), dirbant vieno etato krūviu sudaro:

26.1. Pagrindinis darbo užmokestis (A);

26.1.1. Pastovioji dalis ( $A_p$ );

26.1.2. Kintamoji dalis ( $A_k$ );

26.2. Papildomas darbo užmokestis (P);

26.2.1. Priedai ( $P_1$ );

26.2.2. Priemokos ( $P_2$ );

26.2.3. Vienkartinės piniginės išmokos ( $P_3$ ).

27. Darbo užmokestis apskaičiuojamas pagal formulę:  $DU = A + P$ , kur: A – pagrindinis darbo užmokestis, P – priedai, priemokos, vienkartinės išmokos.

28. Kitų darbuotojų pagrindinis darbo užmokestis apskaičiuojamas pagal formulę:

$A = A_p + A_k$ , kur: A – pagrindinis darbo užmokestis,  $A_p$  – pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis,  $A_k$  – pagrindinio darbo užmokesčio kintamoji dalis.

29. Pagrindinio darbo užmokesčio pastovioji dalis apskaičiuojama pagal formulę:  $A_p = B \times K_p$ , kur: B – darbo užmokesčio bazinis dydis,  $K_p$  – darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientas.  $K_p$  – pastovios dalies koeficientai nustatyti šios Tvarkos 1 priede Darbuotojų pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientai.

30. Pagalbiniam personalui ir darbininkams nustatoma pareiginė alga, kuri negali būti mažesnė kaip Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta minimali mėnesinė alga už etatą;

31. Kintamosios dalies ( $A_k$ ) nustatymo tvarka reglamentuota šio Aprašo VI skyriuje.

32. Papildomo darbo užmokesčio (P) mokėjimo atvejai reglamentuojami šios tvarkos VII skyriuje.

## VI SKYRIUS

### DARBO UŽMOKESČIO KINTAMOSIOS DALIES NUSTATYMO APRAŠAS

33 Pagrindinio darbo užmokesčio kintamoji dalis  $A_k$  nustatoma atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

33.1. darbuotojo specialybę;

33.2. darbo sudėtingumą;

33.3. darbuotojo darbo stažą.

34. Darbuotojo darbo stažo kriterijų koeficientai darbo užmokesčio kintamosios dalies apskaičiavimui nurodyti šios Tvarkos 2 priede Darbuotojų pagrindinio darbo užmokesčio kintamosios dalies darbo stažo koeficientai. Darbo stažo laikotarpis yra vieneri metai ir skaičiuojamas nuo kalendorinių metų pradžios.

35. Vertinant darbo sudėtingumo kriterijų, įvertinamas atliekamų užduočių sudėtingumas, atsakomybės lygis, apimtys, nauda Ligoninės ar jos struktūrinių padalinių veiklai. Įvertinus darbo sudėtingumą, bazinis dydis (B) gydytojų darbo sudėtingumui skaičiuoti yra:

Gydytojai	Darbo sudėtingumo koeficientas
Chirurgai	0,3-1
Anesteziologai - reanimatologai	0,3-1

(skiriamas direktoriaus įsakymu).

## VII SKYRIUS

### PRIEDŲ, PRIEMOKŲ IR VIENKARTINIŲ IŠMOKŲ MOKĖJIMAS

36. Darbo užmokesčio priedai ( $P_1$ ) gali būti mokami už:

36.1. už vadovaujамąjį darbą (skyrių vedėjams ir padalinių vadovams)

36.2. laikinai nesančio darbuotojo funkcijų vykdymą (nurodant už kokį laikotarpį ir už kokias laikinai nesančio darbuotojo funkcijas mokamas priedas) iki 50 % pavaduojamo darbuotojo

darbo užmokesčio pastoviosios dalies priemoka arba apmokant už faktiškai dirbtą laiką. Darbuotojas vienu metu negali pavaduoti daugiau kaip vieną laikinai nesantį kitą darbuotoją. Jei darbuotoją pavaduoja keli darbuotojai, nustatoma, kokias vaduojamo darbuotojo funkcijas atliks pavaduojantis darbuotojas. Priemoka jiems mokama už faktišką pavadavimo laiką proporcingai padalijant paskirtą priemoką. Pavaduojant darbuotoją, dirbantį nepertraukiamo darbo režimu, darbuotojui mokama už faktiškai dirbtą darbo laiką pagal darbo grafiką.

36.3. atsižvelgiant į atitinkamą specialistų poreikį tam tikroje teritorijoje (savivaldybėje, apskrityje ar kt.), ar Lietuvos Respublikoje – iki 100 proc. pastoviosios darbo užmokesčio dalies;

36.4. chirurgams, traumatologams ir otorinolaringologams už atliktas didžiąsias operacijas – po 39,00 Eur. Priedą už operacijas paskaičiuoja buhalterija pagal medicinos statistikės pateiktus duomenis.

36.5. už suteiktas ambulatorines konsultacijas ir paslaugas:

36.5.1. už konsultacijas šių ligų gydytojams: vidaus ligų, neurologams, vaikų ligų, chirurgams, ortopedams-traumatologams, otorinolaringologams; anesteziologams-reanimatologams, fizinės medicinos ir reabilitacijos, urologams, echoskopuotojams, endoskopuotojams, kardiologams, oftalmologams; infektologams, dermatovenerologams, pulmonologams, endokrinologams, neurologams, vaikų nefrologams, radiologams, oftalmologams, endokrinologams, urologams, akušeriams -ginekologams iki 8,50 Eur;

36.5.2. ambulatorinės chirurgijos paslaugas iki 17,00 Eur;

36.5.3. dienos chirurgijos I–II grupės paslaugas iki 26,00 Eur;

36.5.4. dienos chirurgijos III–IV grupės paslaugas iki 50,00 Eur;

36.5.5. priėmimo – skubios pagalbos paslaugas iki 2,50 Eur;

36.5.6. stebėjimo paslaugas iki 8,00 Eur;

36.5.7 dienos stacionaro paslaugas iki 6,00 Eur;

36.5.8. ortodontines plokšteles: gydytojui ortodontui odontologui – 5,20 Eur, odontologo padėjėjui – 1,90 Eur. Priedus už suteiktas ambulatorines paslaugas skaičiuoja Ligoninės Buhalterijos ir ekonomikos skyrius pagal ESIS ataskaitą „Ekonominė ambulatorinių apskaitos kortelių ataskaita (pagal skyrius, specialistus ir paslaugas) (v1)“, už ortodontines plokšteles iš ESIS programos 025/a- LK formos;

36.5.9. už suteiktas specializuotas skausmo diagnozavimo ir gydymo paslaugas – gydytojui 40 proc. paslaugos kainos, slaugytojai – 25 proc. paslaugos kainos;

36.5.10. stebėjimo paslaugas slaugytojoms iki 2,00 Eur;

36.5.11. už suteiktas paslaugas ir konsultacijas mokamas įkainis, negali viršyti 80 proc. konsultacijos kainos, nustatomas direktoriaus įsakymu.

36.6. priedas dėl paslaugų kainų padidėjimo. Priedas gali būti mokamas, kai Sveikatos apsaugos ministerija padidina paslaugų kainas, o teritorinės ligonių kasos padidina sutartinių paslaugų sumas.

37. Priemokos ( $P_2$ ) prie pagrindinio darbo užmokesčio gali būti mokamos;

37.1. už papildomą darbo krūvį dėl padidėjusio darbų masto, atliekant pareigų instrukcijoje nustatytas funkcijas, neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės ar už papildomų pareigų ir užduočių, nenustatytų pareigų instrukcijoje vykdymą (raštišku patvirtinimu) – iki 50 proc. darbo užmokesčio pastoviosios dalies.

37.2. už skubius, neplaninius iškvietimus asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiantiems specialistams – direktoriaus įsakymu nustatytą dydį;

37.3. kitais Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų numatytais atvejais ir tvarka.

38. Vienkartinės piniginės išmokos ( $P_3$ ) gali būti mokamos iš sutaupyto darbo užmokesčio fondo:

38.1. už pasiektus Ligoninės metų veiklos rezultatus. Ši išmoka išmokama iš sutaupytų Ligoninės lėšų, skirtų darbo užmokesčiui ir negali viršyti 50 proc. darbo užmokesčio pastoviosios dalies dydžio. Išmoka nemokama, jei darbuotojas įstaigoje yra išdirbęs mažiau kaip 6 mėnesius ir/arba esant galiojančiam direktoriaus įspėjimui dėl darbo drausmės pažeidimo.

39. Priedų, priemokų ir vienkartinų piniginių išmokų dydžiai nustatomi direktoriaus įsakymu, vadovaujantis šiuo Aprašu. Priedai ir priemokos skiriamos nurodant konkretų terminą.

40. Nepasibaigus priedo ir priemokų mokėjimo terminui, jie gali būti pakeisti arba panaikinti šiais atvejais:

40.1. išnykus priedo ar priemokos skyrimo pagrindui;

40.2. sumažėjus finansavimui iš PSDF;

40.3. pablogėjus Ligoninės finansinei padėčiai.

## VIII SKYRIUS

### MOKĖJIMAS UŽ DARBĄ POILSIO IR ŠVENČIŲ DIENOMIS, NAKTIES IR VIRŠVALANDINĮ DARBĄ, MATERIALINĖS PAŠALPOS

41. Už darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo grafiką, mokamas ne mažesnis kaip dvigubas darbuotojo darbo užmokestis.

42. Už darbą švenčių dieną mokamas ne mažesnis kaip dvigubas darbuotojo darbo užmokestis.

43. Už darbą naktį mokamas ne mažesnis kaip pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis.

44. Už viršvalandinį darbą mokamas ne mažesnis kaip pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis.

45. Už viršvalandinį darbą poilsio dieną, kuri nenustatyta pagal darbo grafiką, ar darbą naktį mokamas ne mažesnis kaip dvigubas darbuotojo darbo užmokestis, o už viršvalandinį darbą švenčių dieną – ne mažesnis kaip du su puse darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis.

46. Darbuotojo prašymu darbo poilsio ir švenčių dienomis laikas ar viršvalandinio darbo laikas, padauginti iš 41 - 45 punktuose išvardintų nustatytų atitinkamų dydžių, gali būti pridedami prie kasmetinių atostogų laiko.

47. Atsižvelgiant į Ligoninės finansinę padėtį, darbuotojams, kurių materialinė būklė sunki dėl jų pačių ligos, šeimos narių ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, gali būti skiriamos materialinės pašalpos, jeigu yra darbuotojo rašytinis prašymas ir pateikti atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai - iki 4 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio. Materialinę pašalpą darbuotojams skiria direktorius iš Ligoninės lėšų.

## IX SKYRIUS

### DIREKTORIAUS IR JO PAVADUOTOJŲ PAGRINDINIO DARBO UŽMOKESČIO DYDŽIAI

48. Ligoninės direktoriaus darbo užmokestį nustato savininko teisės ir pareigos įgyvendinanti institucija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 15<sup>1</sup> straipsniu (toliau – SPI įstatymas) ir/ar kitais teisės aktais.

49. Direktorius pavaduotojų darbo užmokestį nustato direktorius, vadovaudamasis SPĮ įstatymu ir/ar kitais teisės aktais. Šios kategorijos darbuotojų darbo užmokestis susideda iš pastoviosios ir kintamosios darbo užmokesčio dalių.

50. Direktorius pavaduotojų mėnesinės algos pastoviosios dalies dydis nustatomas 20 procentų mažesnis už Ligoninės direktoriui nustatytą mėnesinės algos pastoviosios algos dydį.

51. Direktorius ir direktoriaus pavaduotojų mėnesinės algos kintamosios dalies dydis priklauso nuo praėjusių kalendorinių metų Ligoninės veiklos rezultatų ir nustatomas vieneriems metams.

## **X SKYRIUS LIGOS IŠMOKOS MOKĖJIMAS**

52. Ligoninė ligos išmoką moka už pirmąsias dvi kalendorines ligos dienas. Mokama ligos išmoka negali būti mažesnė negu 100 proc. išmokos gavėjo vidutinio uždarbio, apskaičiuoto Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

53. Pagrindas skirti ligos išmoką yra nedarbingumo pažymėjimas, išduotas pagal Sveikatos apsaugos ministro ir Socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintas Elektroninių nedarbingumo pažymėjimų bei elektroninių nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimo taisyklės.

## **XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

54. Padidinus asmens sveikatos priežiūros paslaugų bazinės kainas ar skyrus papildomų Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšų paslaugoms apmokėti, atitinkama PSDF lėšų suma, jei teisės aktuose nurodoma, kad ji skiriama Ligoninės darbo užmokesčio fondui didinti, bus skiriama Ligoninės darbuotojų darbo užmokesčiui didinti pagal šioje Tvarkoje išdėstytus kriterijus.

55. Darbuotojų darbo užmokesčiui mokėti naudojamos Ligoninės darbo užmokesčio fonde numatytos lėšos. Ligoninės savininkas (dalininkai) nustato išlaidų, skirtų darbo užmokesčiui, normatyvus arba paveda juos patvirtinti pačiai Ligoninei.

56. Šis Aprašas ir jo pakeitimai, suderinus su Stebėtoju taryba, tvirtinama direktoriaus įsakymu.