



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS LIGONINĖS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS LIGONINĖS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS POLITIKOS PATVIRTINIMO**

2021 m. rugpjūčio 5 d. Nr. V1-107
Plungė

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-2521 „Dėl šakinės korupcijos prevencijos sveikatos priežiūros sistemoje 2020–2022 metų programos patvirtinimo“,

1. T v i r t i n u viešosios įstaigos Plungės rajono savivaldybės ligoninės korupcijos prevencijos politiką (pridedama).

2. N u r o d a u skelbti viešosios įstaigos Plungės rajono savivaldybės ligoninės korupcijos prevencijos politiką internetinėje svetainėje.

4. P a s i l i e k u įsakymo vykdymo kontrolę sau.

Laikintai einantis direktoriaus pareigas

Giedrius Ramanauskas

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PLUNGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS POLITIKA

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos Plungės rajono savivaldybės ligoninės (toliau – Ligoninė) korupcijos prevencijos politika (toliau - Politika) nustato korupcijos prevencijos principus, išsipareigojimus korupcijos prevencijos formavimo srityje bei korupcijos prevencijos politikos formavimą Ligoninėje.

2. Politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (toliau - Įstatymas), kitais teisės aktais bei atsižvelgiant į Antikorupcinės aplinkos kūrimo ir įgyvendinimo vadovą viešajam sektoriui.

3. Politikos nuostatos įgyvendinamos susijusiais įstaigos vidaus teisės aktais: Ligoninės darbuotojų elgesio kodeksu, Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ir tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašu, Veiksmų, gavus neteisėtą atlygį, tvarkos aprašu, Vidaus kontrolės politika ir finansų kontrolės taisyklėmis, ir kitais vidaus teisės aktais, reglamentuojančiais antikorupcinės aplinkos kūrimą, įgyvendinimą ir interesų konfliktų derinimą.

4. Politikos nuostatos privalomos visiems Ligoninės darbuotojams, taip pat asmenims, atstovaujantiems Ligoninę kitais pagrindais.

5. Politika viešai skelbiama Įstaigos interneto svetainėje, siekiant užtikrinti, kad su Politika susipažintų ir jos nuostatų laikytųsi Įstaigos veiklos partneriai, tiekėjai, pacientai, jų artimieji bei visi kiti suinteresuoti asmenys.

6. Politikoje vartojamos šios pagrindinės sąvokos:

6.1. **Ligoninės darbuotojai** - Ligoninės direktorius, direktoriaus pavaduotojai, vyriausieji Ligoninės slaugos administratoriai, skyrių vedėjai, vyresnieji slaugytojai – slaugos administratoriai ir kiti Ligoninėje pagal darbo sutartis dirbantys darbuotojai.

6.2. **Korupcija** - tai bet koks Ligoninės darbuotojų elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų, teisės aktuose ar Įstaigoje nustatytų elgesio standartų, siekiant tenkinti privačius interesus ir taip, pakenkiant valstybės, Įstaigos ar atskirų fizinių ar juridinių asmenų interesams. Tai pasiūlymas, pažadas ar davimas bet kokios naudos kitam asmeniui už neteisėtą atlygį, kad būtų atliktos arba neatliktos to asmens pareigos arba kurstymas priimti kokią nors naudą, kaip neteisėtą atlygį arba jos priėmimas už pareigų atlikimą arba neatlikimą.

6.3. **Kyšis** - finansinės ar kitokios naudos siūlymas, davimas, leidimas duoti, prašymas, priėmimas arba gavimas, siekiant paskatinti netinkamą pareigų ar funkcijų vykdymą arba piktnaudžiavimą asmens užimama padėtimi.

6.4. **Kyšininkavimas** - savo ar kitų asmenų naudai tiesiogiai ar netiesiogiai pažadėjimas ar susitarimas priimti kyšį arba reikalavimas ar provokavimas duoti kyšį, arba kyšio priėmimas už teisėtą veikimą ar neveikimą vykdant įgaliojimus, tarnybines (darbines) pareigas.

6.5. **Interesų konfliktas** - situacija, kai Įstaigos darbuotojas atlikdamas tarnybines (darbines) pareigas ar vykdydamas pavedimą, turi priimti ar dalyvauti priimant sprendimą arba įvykdyti pavedimą, kurie susiję ir su jo privačiais interesais.

6.6. **Prekyba poveikiu** - tai neteisėti veiksmai pasinaudojant savo pareigomis, įgaliojimais ar kita turima įtaka, siekiant paveikti įstaigą, organizaciją, valstybės tarnautoją, darbuotoją ir pan., kad šie teisėtai ar neteisėtai veiktų ar neveiktų vykdydami savo įgaliojimus.

6.7. **Piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi** - tai savo tarnybinės padėties, įstatymais ir kitais teisės aktais, pareiginiais nuostatais ar kitais įstaigos vidaus teisės aktais suteiktų teisių, pareigų ir

įgaliojimų panaudojimas priešingai pareigybės ir Ligoninės interesams, jos veiklos principams, esmei ir turiniui, taip pat suteiktų įgaliojimų viršijimas.

7. Kitos Politikoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse, Įstatyme ir kituose teisės aktuose, Ligoninės darbuotojų elgesio kodekse, Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ir tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos apraše, Veiksmų, gavus neteisėtą atlygį, tvarkos apraše, Vidaus kontrolės politikoje ir finansų kontrolės taisyklėse.

II SKYRIUS

ANTI-KORUPCIJOS POLITIKOS ĮSIPAREIGOJIMAI IR PRINCIPAI

8. Įstaigoje korupcija netoleruojama, todėl Įstaiga įsipareigoja savo veikloje laikytis ir vykdyti Europos Sąjungos, Įstatymo ir kitų teisės aktų, šios Politikos, Ligoninės elgesio kodekso nuostatas, siekiant didinti visuomenės pasitikėjimą Ligoninės vykdoma veikla.

9. Ligoninės tikslas - skaidri politika, skatinanti didelį pacientų ir jų artimųjų, darbuotojų, kontroliuojančių institucijų, įmonių, įstaigų, organizacijų, veiklos partnerių pasitikėjimą Ligoninės veikla. Tuo tikslu, Ligoninė numato ir įgyvendina korupcijos prevencijos priemones.

10. Ligoninė, siekdama užtikrinti korupcijos prevenciją bei kurdama korupcijai atsparią aplinką, vadovaujasi šiais principais:

10.1. *visuotinio privalomumo* - korupcijos prevencijos subjektais yra visi asmenys. Ligoninės darbuotojai informuojami apie Ligoninės įgyvendinamą korupcijos prevencijos politiką ir jų teises bei pareigas korupcijos prevencijos srityje.

10.2. *informacijos atskleidimo ir veiklos skaidrumo*. Ligoninė užtikrina, kad jos veikla ir tikslai būtų skaidrūs ir aiškiai deklaruojami, o pagrindiniai Ligoninės dokumentai būtų viešai prieinami, užtikrinant pakankamą informacijos atskleidimą. Nepaisant aukščiau nurodyto skaidrumo įsipareigojimo, Įstaiga saugo konfidencialią ir komercinę paslaptį sudarančią informaciją, pacientų bei kitų asmenų asmens duomenis, neatskleisdama neturintiems teisės informacijos gauti asmenims.

10.3. *buhalterinės apskaitos tikslumo ir teisingumo*. Ligoninės buhalterinė apskaita turi būti tiksli, teisingai atspindėti visas ūkines operacijas ir įvykius, laikantis visų taikytinų teisės aktų ir apskaitos standartų. Ligoninės turtas turi būti tvarkomas skaidriai ir racionaliai.

10.4. *interesų konfliktų vengimo*. Ligoninės veiklos sprendimai ir veiksmai grindžiami tarpusavio pasitikėjimo, objektyvumo, nešališkumo, viešųjų interesų viršenybės principais. Ligoninės darbuotojai vengia bet kokio interesų konflikto, kuris galėtų turėti neigiamos įtakos nešališkam ir objektyviam jų pareigų ir funkcijų vykdymui. Darbuotojai, vykdydami savo tarnybines (darbines) pareigas, įsipareigoja nesiekti asmeninės naudos sau ir artimiesiems. Ligoninė yra nustačiusi darbuotojų privačių interesų deklaravimo tvarką, kuri reglamentuoja Ligoninės darbuotojų prievolę deklaruoti privačius interesus ir nušalinimo bei nusišalinimo nuo sprendimų priėmimo procedūrą, iškilus interesų konfliktui.

10.5. *viešųjų pirkimų skaidrumo*. Ligoninė užtikrina, kad visi jos pirkimai būtų vykdomi skaidriai, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir nešališkumo reikalavimų, racionaliai naudojant Ligoninės lėšas. Ligoninės pirkimai atliekami ir tiekėjai atrenkami (laimėję pasiūlymai nustatomi) vadovaujantis šią sritį reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais. Jei kokių nors pirkimų vykdymo teisės aktai nereglamentuoja, jie turi būti atliekami atsižvelgiant į aukščiau nurodytus reikalavimus, sudarant vienodas ir nediskriminacines sąlygas tiek pirkimo, tiek sutarties vykdymo metu.

10.6. *visuomenės ir Ligoninės darbuotojų įsitraukimo*, visuomenės ir Ligoninės darbuotojų skatinimo ir motyvavimo elgtis sąžiningai, pranešti apie korupciją bei kitus pažeidimus. Ligoninė užtikrina pranešėjų apsaugą ir pateiktos informacijos konfidencialumą.

10.7. *prekybos poveikiu ir piktnaudžiavimo tarnybine (darbine) padėtimi draudimo*. Visi Ligoninės darbuotojai savo pareigas privalo vykdyti sąžiningai, nesinaudodami tarnybine padėtimi asmeninei ar artimųjų naudai gauti bei neatlikdami Ligoninei ar viešiesiems interesams žalingos veiklos. Ligoninėje netoleruojama prekyba poveikiu, neteisėtas lobizmas.

10.8. *kyšininkavimo draudimo*. Ligoninė pareiškia, kad netoleruoja jokių kyšininkavimo formų, nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nesiūlo, neduoda ir neleidžia duoti kyšių, taip pat, jų neprašo ir nepriima.

10.9. *vidaus kontrolės efektyvumo*. Ligoninė siekia, kad vidaus kontrolės sistema veiktų sklandžiai ir efektyviai, kad būtų užtikrintas Ligoninės veiklos planų įgyvendinimas, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymasis, apsaugotas Ligoninės turtas, užtikrintas informacijos ir ataskaitų patikimumas ir išsamumas.

10.10. *nuosaikumo teikiant / gaunant dovanas ar kitokias naudas*. Ligoninės darbuotojams draudžiama priimti bet kokios vertės dovanas arba jas teikti, jeigu tai susiję su asmens tarnybine (darbine) padėtimi ar pareigomis, arba jei tai gali sukelti interesų konfliktą, arba jo regimybę tretiesiems asmenims, taip pat moralinį ar kitokio pobūdžio įsipareigojimą, galintį turėti įtakos deryboms, viešiesiems pirkimams ar kitaip sukelti abejonių dėl šių sprendimų objektyvumo ir nešališkumo.

10.11. *atsakomybės už priimtus sprendimus*. Visi Ligoninės darbuotojai turi žinoti savo darbinės pareigas ir (ar) suteiktus įgaliojimus bei atsakomybę už šių pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, už teisės aktų pažeidimus. Šių asmenų veiksmuose nustačius nusikalstamos veikos požymius, informuojamos teisės saugos institucijos.

III SKYRIUS ANTI KORUPCINĖS POLITIKOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

11. Ligoninės tikslas - skaidri politika, skatinanti didelį pacientų ir jų artimųjų, darbuotojų, kontroliuojančių institucijų, įmonių, įstaigų, organizacijų pasitikėjimą VšĮ Regioninės ligoninės veikla.

12. Pagrindiniai Ligoninės įgyvendinamos Politikos uždaviniai yra:

12.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo riziką Ligoninės veikloje ir gebėti ją valdyti;

12.2. užtikrinti tinkamą ir nustatytu laiku atliekamą įstatymais ir kitais teisės aktais nustatytą korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.

IV SKYRIUS ANTI KORUPCINĖS POLITIKOS ĮGYVENDINIMO SUBJEKTAI IR JŲ FUNKCIJOS

13. Politika Ligoninėje formuojama ir įgyvendinama visose Ligoninės veiklos srityse, įskaitant vidaus administravimą.

14. Pagrindiniai Politikos formavimo ir įgyvendinimo subjektai yra Ligoninės direktorius, Antikorupcijos komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę Ligoninėje, skyrių vedėjai, vyresnieji slaugytojai – slaugos administratoriai, kurie suprasdami savo svarų vaidmenį antikorupcinės aplinkos kūrimui, įsipareigoja savo asmeniniu pavyzdžiu ir kasdieniais darbais kurti antikorupcinę aplinką Ligoninėje.

15. Ligoninės direktorius yra atsakingas už Politikos įgyvendinimą Ligoninėje bei užtikrina, kad būtų skiriama pakankamai išteklių ir tinkamai paskirstomos funkcijos būtinos efektyviam ir rezultatyviam antikorupcinės politikos įgyvendinimui.

16. Visi darbuotojai yra asmeniškai atsakingi už Politikos reikalavimų, kurie susiję su jų pareigomis Ligoninėje, vykdymą ir taikymą.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS POLITIKOS ĮGYVENDINIME

17. Ligoninės direktorius tvirtina korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo planą.

18. Ligoninės Antikorupcijos komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę Ligoninėje, yra atsakinga už korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą ir kontrolę.

19. Politikos nuostatų pažeidimas gali būti laikomas šiuurkščiu darbo pareigų pažeidimu ir už jo padarymą Ligoninės darbuotojams gali būti taikoma atsakomybė Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Už Politikos parengimą, peržiūrą, atnaujinimą ir įgyvendinimo kontrolę Ligoninėje atsakinga Antikorupcijos komisija, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje. Politika yra tvirtinama, keičiama ar papildoma Ligoninės direktoriaus įsakymu.

21. Visi esami ir naujai priimami Ligoninės darbuotojai privalo susipažinti su Politika ir vykdyti jos reikalavimus.

22. Už Politikos nuostatų pažeidimą Ligoninės darbuotojams gali būti taikoma atsakomybė Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

23. Politika skelbiama viešai Ligoninės internetinėje svetainėje.